Al Presidente della Circoscrizione 2
SANTA RITA – MIRAFIORI NORD – MIRAFIORI SUD

Sede

Oggetto: **Iscrizione Commissioni permanenti di lavoro - Sottocommissioni**

DATI ANAGRAFICI	
	La/Il sottoscritta/o ……..……..…….
	residente in …… Via ……..……CAP ……
	professione ……..
	legale rappresentante dell'Associazione/Ente:……
	Recapiti telefonici: casa ……...……lavoro…… cellulare ..…….……..
	e-mail: .. ……
	N.B. Le convocazioni alle sedute, con allegato l'ordine del giorno, verranno recapitate alla e-mail indicata.

In base all'art. 29, del Regolamento del Decentramento n.374 – Città di Torino, chiede a codesto Consiglio Circoscrizionale di poter entrare a far parte della/e Commissione/i e Sottocommissione/i ove costituite:

COMMISSIONI			
	I Commissione	❑	Bilancio e Programmazione - Patrimonio - Economato - Organizzazione Uffici - Servizi Demografici.
	II Commissione	❑	Pianificazione Territoriale Locale - Lavori Pubblici - Mobilità.
	III Commissione	❑	Lavoro - Attività Produttive.
	IV Commissione	❑	Sanità - Servizi Sociali - Integrazione.
	V Commissione	❑	Cultura - Istruzione - Sport, Turismo e Tempo Libero - Gioventù.
	VI Commissione	❑	Verde, Ambiente, Ecologia.

Barrare la/le casella/e che interessa/no; è possibile iscriversi a più Commissioni.

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: http://www.comune.torino.it/circ2/privacy

Indicazioni relative alla privacy

Nel caso in cui la richiesta di partecipazione ai lavori della/e Commissione/i venga accettata con deliberazione del Consiglio Circoscrizionale, in qualità di "Terzo", ovvero persona autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile, deve osservare scrupolosamente le seguenti misure di sicurezza:

- mantenere assoluto riserbo sui dati personali di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni;
- non asportare dalla sala comunale documenti e supporti informatici o cartacei contenente dati personali, riprodurli o comunicarne il contenuto al di fuori dell'ambito della/e Commissione/i circoscrizionale/i.

Torino, ……. ……

Firma