

Avviso pubblico per l'assegnazione spazi in impianti sportivi comunali (palestre scolastiche, palestra dell'impianto polisportivo Trecate) per la stagione 2025/2026

Tempi e modalità di presentazione delle domande:

Le domande di assegnazione degli impianti sportivi della Circoscrizione 3 devono essere presentate

entro il 31 maggio 2025

Le istanze dovranno essere compilate esclusivamente attraverso il modulo on line a cui si accede dal portale di TORINO FACILE al seguente indirizzo: <https://servizi.torinofacile.it/info/servizi/istanze-alle-circoscrizioni> e da qui al collegamento ACCEDI AL SERVIZIO PER LA RICHIESTA DI SPAZI SPORTIVI - termine ultimo per l'invio dell'istanza è il 31 MAGGIO 2024 fa fede la data di ricezione che sarà automaticamente registrata dal portale e comunicata in tempo reale al richiedente attraverso l'indirizzo email che lo stesso avrà indicato nell'apposita sezione "5 - CONTATTI" del modulo, nel campo "Email" Si invita a prestare particolare ATTENZIONE a quanto segue:

- 1) Per accedere al suddetto modulo è necessario disporre di una identità digitale (SPID, CSI o CSN).
- 2) Preferibilmente, è richiesta l'identità digitale di persona dotata di poteri di rappresentanza dell'associazione o ente che richiede lo spazio.
- 3) Il legale rappresentante dell'associazione o ente può delegare qualunque altra persona in possesso di identità digitale (SPID, CSI o CSN), anche non associata, alla compilazione del modulo con cui si presenta l'istanza. In tal caso, colui che avrà avuto accesso con la propria identità digitale dovrà selezionare l'opzione "Soggetto addetto alla compilazione" nella sezione "3 - RICHIEDENTE" e così facendo si renderà disponibile nella parte inferiore della sezione un documento scaricabile di DELEGA da compilare, sottoscrivere, scansare e caricare nella stessa sezione del modulo. Il DELEGANTE è il legale rappresentante dell'associazione/ente, mentre il DELEGATO è colui che ha avuto accesso con la propria identità digitale. Oltre alla delega sarà necessario inserire copia di un documento valido di identità del DELEGANTE (legale rappresentante). Si precisa che la procedura indicata in questo punto 3 è necessaria solo se la persona che accede al modulo con la propria identità digitale non ha poteri di rappresentanza dell'associazione/ente.
- 4) L'istanza ed i suoi allegati saranno consultabili dal richiedente e dai funzionari pubblici abilitati della Circoscrizione 3 all'interno di un fascicolo informatico collegato alla identità digitale utilizzata per produrre l'istanza. Non sarà possibile accedere al suddetto fascicolo informatico con una identità digitale diversa da quella con cui è stata presentata l'istanza. Tutte le comunicazioni della Circoscrizione 3 al richiedente e gli eventuali documenti allegati alle comunicazioni transiteranno attraverso il suddetto fascicolo informatico. Tutte le risposte alle comunicazioni della Circoscrizione, con gli eventuali documenti allegati, da parte del richiedente transiteranno attraverso il suddetto fascicolo informatico. Presso detto fascicolo informatico rimangono conservate tutte le comunicazioni ed i documenti allegati scambiati tra la Circoscrizione 3 ed il richiedente e da questi consultabili esclusivamente mediante accesso con la stessa identità digitale con cui è stata prodotta l'istanza. La perdita o la mancanza di disponibilità dell'identità digitale da parte del titolare dell'identità digitale o del richiedente sono sotto l'esclusiva responsabilità del titolare dell'identità digitale e del richiedente stessi, e

non possono giustificare il mancato ricevimento delle comunicazioni inviate dalla Circoscrizione attraverso il fascicolo informatico. Le comunicazioni trasmesse con detta modalità telematica hanno valore legale ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

- 5) Tutti i file dovranno essere inoltrati in formato pdf, sotto forma di singoli allegati, e non compressi; nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con le modalità indicate nell'apposita sezione 9 - IMPOSTA DI BOLLO del modulo (in caso di assolvimento con modello F24, codice tributo 2501).
- 6) All'istanza dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti ed in particolare il progetto dettagliato per il quale si richiede lo spazio a titolo gratuito (sezione del modulo 9 - ALLEGATI)
- 7) All'interno della sezione 8 - CURRICULUM è obbligatorio compilare il curriculum dell'associazione/ente richiedente. Per chi lo preferisse, è possibile scrivere nei campi richiesti un rinvio ad eventuale file allegato; in tal caso è fondamentale ricordarsi di allegare il file del curriculum tra gli allegati opzionali della sezione 11 - ALLEGATI. In questa sezione è possibile allegare a propria discrezione anche altri file che il richiedente ritenga possano contribuire ad esplicitare al meglio il progetto per cui si richiede lo spazio sportivo .

Domande fuori termine o in corso d'anno: le domande pervenute, da parte delle Associazioni/Società Sportive, al di fuori del termine stabilito nell'avviso pubblico, saranno prese in considerazione secondo l'ordine cronologico di arrivo, nel caso residuino spazi disponibili.

Le istanze incomplete o mancanti degli allegati richiesti non potranno essere prese in considerazione. Le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso non potranno essere valutate.

I concessionari dovranno garantire la pulizia degli spazi in concessione nonché delle attrezzature utilizzate secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli spazi verranno assegnati nel rispetto dei criteri espressi nella Deliberazione circoscrizionale DELCI3 11/2022 del 28/04/2022 "Approvazione criteri per l'assegnazione degli spazi sportivi di competenza circoscrizionale" e le tariffe adottate saranno quelle contenute nella Deliberazione della Giunta Comunale Atto n. 312/2023 del 06/06/2023 e s.m.i.

Le palestre scolastiche oggetto di concessione saranno le seguenti:

I.C. Palazzeschi (ex Ottino, Palazzeschi, Dal Piaz) , I.C. Baricco (ex Baricco, Fattori, Maritano), I.C. Maria Luisa Spaziani (ex I.C. Racconigi – Drovetti – Casati – Battisti), I.C. Rita Levi Montalcini, I.C. Perotti-Toscanini, I.C. Alberti – Salgari, I.C. King-Mila.

Tale elenco potrebbe subire variazioni a seguito della programmazione delle attività dei singoli istituti, nel rispetto dell'autonomia scolastica sancita dall'art. 21 della Legge del 15 marzo 1997 n. 59 e dal D.P.R. del 18 giugno 1998 n. 233

Per ogni ulteriore informazione consultare la Nota Informativa, reperibile sul sito web della Circoscrizione: (<http://www.comune.torino.it/circ3/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3378>) oppure contattare l'Ufficio Sport ai seguenti recapiti: ufficiosport_circ3@comune.torino.it Telefono 011/0113530

Si informa che ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti e raccolti saranno trattati esclusivamente in funzione e per fini della presente procedura e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679.