



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
CIRCOSCRIZIONE 8
SAN SALVARIO - CAVORETTO - BORGO PO
NIZZA MILLEFONTI - LINGOTTO - FILADELFIA

Ufficio Sport

ALL.3

NOTA INFORMATIVA PER LA RICHIESTA, L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI SPAZI SPORTIVI PRESSO LA CIRCOSCRIZIONE 8

IMPIANTI

Piscine Aversa (Impianto Parri) e Lido: per la **piscina Lido** la stagione invernale inizia nel mese di ottobre e termina nel mese di maggio; la stagione estiva inizia nel mese di giugno e termina alla fine del mese di settembre, con interruzione nel mese di agosto, durante il quale la Piscina è riservata al nuoto libero. Per la **piscina Aversa (Impianto Parri)** la stagione invernale inizia nel mese di settembre e termina nel mese di maggio; la stagione estiva al mattino inizia nel mese di giugno e termina alla fine del mese di luglio, invece la stagione estiva pomeridiana per le attività agonistiche si svolge esclusivamente nel mese di giugno. Entrambe le Piscine sono gestite direttamente dall'Amministrazione. In seguito agli avvisi pubblici e, determinate le relative assegnazioni, il calendario di tutti gli impianti (palestre e piscine) viene pubblicato sul sito web della Circoscrizione 8.

Palestra Parri: la stagione sportiva inizia nel mese di settembre e termina nel mese di luglio con chiusura nel mese di agosto; durante la settimana fino alle ore 18,00 la Palestra è gestita direttamente dall'Amministrazione; dalle ore 18,00 in poi e nei giorni di sabato e domenica la palestra è disponibile in regime di autogestione.

Palestre scolastiche scuole primarie e secondarie di I e II grado: la stagione sportiva inizia indicativamente nel mese di settembre e termina nel mese di giugno. Le date precise verranno pubblicate sul sito della Circoscrizione. Le palestre scolastiche comunali, afferenti alle scuole

primarie e secondarie di I grado, sono disponibili in regime di autogestione secondo un calendario di dettaglio che tiene conto degli utilizzi extracurricolari (dopo le ore 17) che vengono deliberati dai singoli Consigli di Istituto e comunicati entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno. La Città Metropolitana comunica invece direttamente alle Circoscrizioni le palestre delle scuole secondarie di II grado che sono disponibili.

Per le modalità di richiesta stagionale degli spazi vengono pubblicati periodicamente appositi avvisi sul sito web della Circoscrizione 8.

MODALITÀ RICHIESTA, ASSEGNAZIONE E UTILIZZO SPAZI SPORTIVI

Per richiedere gli spazi delle palestre e delle piscine:

Le istanze dovranno essere necessariamente inviate accedendo al portale [TORINOFACILE](#), il cui link è presente nella sezione modulistica del sito della circoscrizione 8. Si dovrà selezionare l'impianto desiderato nell'apposito menù a tendina tra le opzioni: PISCINA LIDO, PISCINA PARRI ATTIVITA' NATATORIE PER TUTTI, PISCINA PARRI AGONISMO, PALESTRA PARRI, PALESTRE SCOLASTICHE.

Termini di invio

Per le concessioni stagionali:

le istanze **dovranno pervenire, sempre tramite TorinoFacile, entro il termine previsto dagli avvisi pubblici pubblicati annualmente sul sito internet circoscrizionale.**

Per altre richieste:

successivamente alle assegnazioni stagionali, gli spazi rimasti in disponibilità, in quanto non assegnati a seguito di avviso pubblico oppure oggetto di rinuncia, potranno essere assegnati in itinere, per la stagione di riferimento.

Tali richieste dovranno pervenire **con almeno 15 giorni lavorativi di anticipo** rispetto all'inizio delle attività e verranno trattate rispettando l'ordine cronologico di presentazione.

Istanze incomplete se non integrate tempestivamente saranno escluse.

La Civica Amministrazione, le Istituzioni Scolastiche, gli impianti sportivi circoscrizionali a gestione diretta (piscina LIDO e impianto PARRI) e gli impianti ubicati presso gli edifici scolastici della Città Metropolitana di Torino saranno manlevati dal concessionario per qualsiasi responsabilità inerente e conseguente all'utilizzo degli spazi concessi.

Per gli impianti natatori, si precisa che la prima e la sesta corsia, al fine di garantire la sicurezza degli utenti, dovranno essere utilizzate principalmente da persone con disabilità, minori con

difficoltà natatorie, primi approcci con l'ambiente acqua, indipendentemente dalla società di appartenenza. Sarà compito del personale Assistenti Bagnanti del Comune di Torino o degli eventuali Assistenti Bagnanti esterni vigilare sul rispetto del Regolamento.

L'assegnazione degli spazi

All'Ente istante, terminata positivamente l'istruttoria, perverrà, sempre attraverso il portale TorinoFacile, la Determinazione Dirigenziale con la quale sono stati assegnati e concessi in uso gli spazi richiesti.

L'assegnazione dello spazio sportivo avrà decorrenza esclusivamente dalla data prevista dal provvedimento di assegnazione che verrà inviato agli enti interessati, indipendentemente dalla data richiesta sull'istanza, previo pagamento anticipato della tariffa eventualmente dovuta.

Cauzione

Per le palestre scolastiche circoscrizionali è dovuto il versamento di una cauzione in caso di rivalsa sulla stessa per rimborsi dovuti o per eventuali danni arrecati. Detta cauzione è calcolata sul 10% dell'importo dovuto per il totale ore assegnate da apposito atto dirigenziale, calcolato sulla base della tariffa oraria prevista dalla Delibera delle Tariffe Impianti Sportivi, consultabile sulla pagina web della circoscrizione. Tale importo può variare da un minimo di euro 100,00 sino ad un massimo di euro 300,00 e viene richiesto per ogni singola palestra assegnata. La cauzione minima è dovuta anche nel caso di concessioni a titolo gratuito.

La cauzione sarà restituita, previa richiesta dall'assegnatario, al termine della stagione sportiva, ovvero trattenuta ed eventualmente integrata in caso di nuova assegnazione nella stagione sportiva successiva.

Pagamenti

Il concessionario deve provvedere, nel caso di assegnazione onerosa, al pagamento della prima e delle successive mensilità tramite bollettino PagoPa inviato via e-mail dall'Ufficio Cassa della Circoscrizione.

In caso di mancato pagamento entro la data di scadenza indicata, gli interessi legali verranno conteggiati nel successivo bollettino emesso dall'Ufficio Cassa.

Trascorsi 7 giorni dalla scadenza del bollettino, l'Ufficio Cassa circoscrizionale effettua un sollecito via e-mail. Trascorsi ulteriori 10 giorni, viene effettuato un nuovo sollecito, a mezzo posta, e viene comunicato, contestualmente, il divieto di ingresso nell'impianto, qualora il pagamento non venga effettuato entro 5 giorni lavorativi dalla data di quest'ultimo sollecito. Tale comunicazione verrà trasmessa all'Ufficio Sport che inoltrerà la disposizione di divieto di ingresso alle Associazioni e all'Impianto in questione.

I conteggi, in caso di eventuali rinunce o modifiche degli spazi assegnati, verranno rettificati dall'Ufficio Cassa nel bollettino PagoPa successivo a quello già emesso e inviato.

Le eventuali incongruenze relative ai conteggi devono essere comunicate via e-mail all'Ufficio Cassa al seguente indirizzo di posta elettronica: c8cassa@comune.torino.it.

Eventuali conguagli verranno effettuati nell'ultimo mese della stagione sportiva.

Rinunce, sospensioni e mancato utilizzo degli spazi sportivi

In caso di rinuncia, l'Ente istante deve obbligatoriamente compilare il modulo "Rinuncia Piscina" oppure "Rinuncia Palestra" a seconda dello spazio sportivo oggetto di rinuncia. I moduli sono reperibili sul sito della Circoscrizione 8, sezione "Modulistica - Sport". Al modulo va sempre allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, che sarà lo stesso soggetto firmatario dell'istanza di concessione originaria.

Sarà possibile sospendere l'assegnazione una sola volta nel corso della stagione e per un periodo della durata massima di 5 giorni consecutivi comunicandolo alla Circoscrizione con un preavviso di 15 giorni senza che vengano addebitate le ore assegnate comprese nel periodo di sospensione. In ogni altro caso di sospensione per motivi non imputabili alla Circoscrizione le ore non utilizzate saranno comunque addebitate.

Eventuali rinunce da parte dell'assegnatario dovranno essere comunicate per iscritto alla Circoscrizione con un preavviso di almeno 15 giorni. La mancata osservanza del suddetto termine comporterà l'addebito del periodo intercorrente tra la data di inizio della rinuncia e lo scadere dei 15 giorni.

In caso di mancato utilizzo per motivi non dipendenti dai concessionari, ovvero in caso di rinuncia o sospensione, inoltrata dagli stessi, il conguaglio dei pagamenti verrà effettuato alla scadenza dell'ultimo bollettino emesso dall'ufficio Cassa e gli importi non dovuti saranno scalati nel bollettino che verrà emesso successivamente. Nel caso in cui sia conclusa la stagione sportiva di riferimento l'importo non dovuto potrà essere, su richiesta dell'Ente assegnatario, rimborsato o scalato in caso di nuova assegnazione per la nuova stagione sportiva.

Qualora l'assegnazione venga sospesa o revocata le somme versate non saranno restituite.

Il ritardo nei pagamenti costituisce una penalizzazione in fase di assegnazione spazi.

In caso di **sospensione temporanea dell'utilizzo dello spazio**, l'Ente istante deve obbligatoriamente compilare il modulo "Mancato utilizzo spazi" reperibile sul sito della Circoscrizione 8, sezione "Modulistica - Sport". Al modulo va sempre allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, che sarà lo stesso soggetto firmatario dell'istanza di concessione originaria.

Nella compilazione del modulo è **necessario fornire dettagliata motivazione della sospensione temporanea dell'utilizzo**, al fine di poter correttamente valutare la richiesta.

Le eventuali comunicazioni di rinunce, sospensioni, mancato utilizzo devono pervenire all'Ufficio Protocollo:

- **tramite mail** all'indirizzo c8protocollo@comune.torino.it

oppure

- con spedizione dalla PEC dell'Ente istante alla PEC della Circoscrizione 8 all'indirizzo circoscrizione.VIII@cert.comune.torino.it.

Tempi e vincoli di invio:

- per le **concessioni in essere**, all'atto della ricezione della rinuncia verrà richiesto il pagamento dei 15 giorni successivi;
- per le **nuove assegnazioni, anche in caso di rinuncia o mancato utilizzo** dovrà essere corrisposto comunque **il pagamento della prima mensilità a tariffa intera**.

Relazione finale.

Nel caso di concessione in uso a titolo gratuito o con riduzione tariffaria (con esclusione delle riduzioni per agonismo, art. 4 Regolamento Comunale n. 168), il concessionario degli spazi deve **obbligatoriamente presentare entro 30 giorni dalla fine dell'attività una relazione** in merito ai risultati dell'iniziativa e al numero di partecipanti attraverso l'utilizzo del Modulo "Relazione Finale" presente sul sito della Circoscrizione 8.

È inoltre obbligatorio indicare, nei volantini e nei manifesti e, comunque, in tutte le pubblicazioni relative all'iniziativa, la gratuità oppure le agevolazioni tariffarie ottenute per l'utilizzo degli impianti, nonché apporre il logo della Circoscrizione 8.

In caso di inosservanza delle predette disposizioni, la Circoscrizione 8 si riserva di recuperare gli importi non corrisposti.

Per informazioni sulla compilazione e richieste di contatto telefonico scrivere a:

c8sport@comune.torino.it

Normativa di riferimento

Per le **assegnazioni e l'utilizzo degli spazi** si applicherà quanto previsto nelle deliberazioni del Consiglio Comunale n. mecc. 8504607/10 del 26 marzo 1985, n. mecc. 9101949/10 del 6 marzo 1991 e nei seguenti Regolamenti Comunali:

- n. 374 "Regolamento Del Decentramento" Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2015 (mecc. 2015 02280/094), esecutiva dal 1 gennaio 2016.

Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 16 novembre 2020 (mecc. 2020 02270/002), esecutiva dal 30 novembre 2020. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/374/374.htm>)

- n. 168 “Regolamento impianti e locali sportivi Comunali” approvato con deliberazione d'urgenza della Giunta Comunale in data 30 marzo 1982 (mecc. 8203507/10) esecutiva dal 4 maggio 1982 e s.m.i. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/168/168.htm>).
- n. 338 “Regolamento utilizzo delle palestre e delle attrezzature scolastiche” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 20 dicembre 2010, esecutiva dal 3 gennaio 2011 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 aprile 2016 (mecc. 201505352/007), esecutiva dal 2 maggio 2016. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/338/338.htm>).
- n. 346 “Regolamento piscine comunali” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 21 dicembre 2011 (mecc. 2011 01429/048) esecutiva dall'8 gennaio 2012. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/346/346.htm>).
- Delibera di Approvazione criteri per l'assegnazione spazi sportivi di competenza Circoscrizionale.
- Per quanto riguarda gli spazi degli Istituti superiori si farà altresì riferimento al “Regolamento per lo sviluppo, l'uso e la gestione degli impianti sportivi” www.cittametropolitana.torino.it/strutture_sportive_scolastiche/impiantistica/regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 407843 in data 22 gennaio 2008, e alla deliberazione della Giunta Comunale n. mecc. 3732/094 del 16 settembre 2009. (http://atti.comune.torino.it/consulta/intracom/htdocs/2009/2009_03732.rtf).